

PROCÉDURE

Accès aux dossiers clients



Clinique vétérinaire d'ophtalmologie
Ophtalmo Vétérinaire inc.



Logiciel vétérinaire

Vous pouvez maintenant
accéder aux dossiers
des animaux que votre
établissement a référés
à Ophtalmo Vétérinaire,
en tout temps.

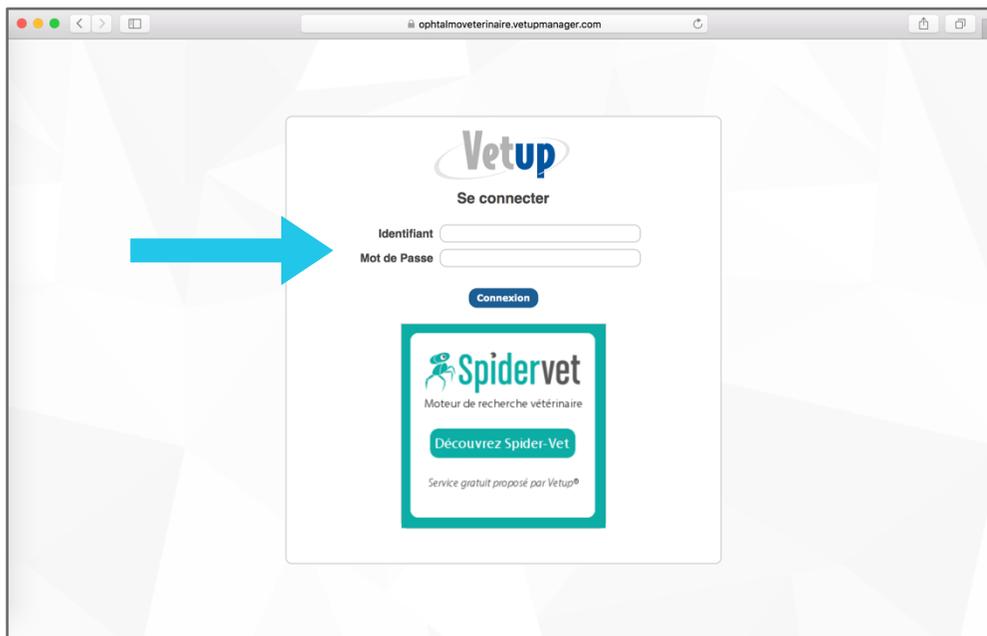
Étape 1

- Rendez-vous sur le site de la clinique : www.ophtalmovetinaire.com
- Cliquez sur « Espace vétérinaire »
- Cliquez sur le bouton Vetup



Étape 2

Vous serez alors redirigés vers l'interface du logiciel de gestion de la clinique VETUP :



Vous devrez entrer votre identifiant et votre mot de passe que vous aurez au préalable demandé en nous contactant par téléphone au 514 375-4713 ou par courriel à info@ophtalmovetinaire.com.

- a. **Identifiant** : c'est le nom de votre établissement précédé de la lettre :
- « C » si votre établissement est une clinique, un cabinet ou un centre
 - « H » si votre établissement est un hôpital

Exemple :

Identifiant de Clinique vétérinaire d'ophtalmologie Ophtalmo Vétérinaire Inc.

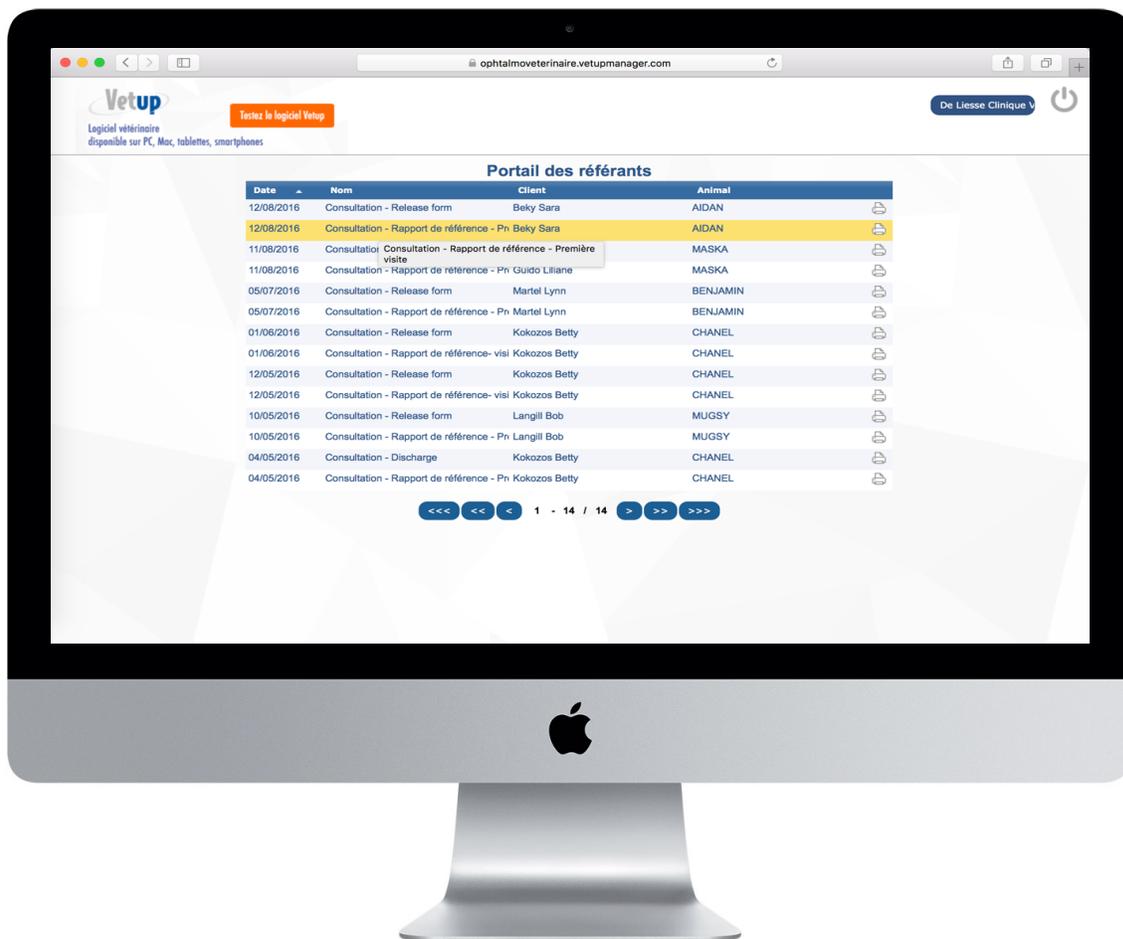
Serait : **cophtalmovetinaire**

- b. **Mot de passe** : il vous sera donné lorsque vous nous contacterez.

Étape 3

Vous avez maintenant accès à la liste complète des consultations que Dr Ollivier a effectuées sur des patients de votre établissement.

Il vous suffit de cliquer sur la consultation qui vous intéresse.



Étape 4

Selon les informations qui vous intéressent, vous n'avez qu'à cliquer sur les différents onglets.

Visite
✕

Général

Actes

Produits

Compte-Rendu1

Compte-Rendu2

Fichiers attachés

Clinique	Clinique vétérinaire d'ophtalmologie - Ophthalmo Vétérinaire Inc.
Date	2016-08-12 14:11:35
Vétérinaire	Ollivier Franck
Nature	Consultation
Motif	NOUVEAU CAS

Annuler

Quelles informations désirez-vous voir?

- Procédures faites par l'équipe du Dr Ollivier sur l'animal de votre client (**Onglet : ACTE**)
- Les médicaments qui ont été dispensés (**Onglet PRODUITS**)
- Le rapport de référence qui vous est destiné, qui comprend le résumé de l'examen réalisé à la clinique et le congé remis au client (**Onglet : COMPTE-RENDU 1**)
- Le congé remis à votre client (**Onglet : COMPTE-RENDU 2**)
- Les photographies cliniques du cas (photographies de l'œil, photographies du fond d'œil, échographies oculaires, photographies des courbes de l'ERG) mais aussi les résultats des tests complémentaires tels que: l'examen cytologique, l'histologique, les tests sérologiques, les tests PCR et le bilan sanguin (**Onglet : FICHIERS ATTACHÉS**)

Visite
✕

Général

Actes

Produits

Compte-Rendu1

Compte-Rendu2

Fichiers attachés

Nom Consultation - Rapport de référence - Première visite

ANAMNÈSE :
 AIDAN est présenté à notre clinique d'ophtalmologie Ophtalmo Vétérinaire pour évaluer un changement d'apparence de l'oeil droit.
 Actuellement, il reçoit de la prednisolone drop BID OD.

EXAMEN OCULAIRE:
 Les résultats de l'examen oculaire sont les suivants:
 OD = œil droit ; OG = œil gauche, OU = deux yeux
 Écoulement oculaire - OD : absent ; OG : absent
 Réponse à la menace - OU: douteux, dépendant des directions
 Test à l'éblouissement - OD : positif ; OG : positif
 Réflexe photomoteur direct - OD : positif ; OG : positif mydriase , lents
 Réflexe photomoteur controlatéral - OD : positif ; OG : positif mydriase , lents
 Orbite - OD : normal ; OG : normal
 Globe - OD : normal ; OG : normal
 Paupières – OD : normal ; OG : normal
 Membrane nictitante - OD : normal ; OG : normal
 Scière : – OU: congestion
 Conjonctive - OU: hyperhémie 2+
 Cornée – OU: oedème au limbe et quelques vaisseaux profonds
 Chambre antérieure - OD : normal ; OG : normal
 Iris et Pupille - OU: mydriase
 Cristallin - OD : normal ; OG : normal
 Vitrée - OU: voile blanc en region ventrale
 Fond d'œil : OU: vaisseaux tortueux, gros, quelques hémorragies intra-rétiniennes, zones d'œdème rétinien en région tapétale, décollement de rétine en region ventrale

Détail

La partie ci-dessous est copiée du congé remis au client

Annuler

Visite
✕

Général

Actes

Produits

Compte-Rendu1

Compte-Rendu2

Fichiers attachés

Nom Consultation - Release form

DIAGNOSTIC PROCEDURES:
 - Intra-ocular pressure (IOP): Right eye: 11/12 mmHg; Left eye: 12/14 mmHg
 - Blood pressure : 150 mmHg
 - Ocular ultrasound: ventral partial retinal detachment and inflammation of the choroid

DIAGNOSTIC:
 - Nuclear sclerosis : Both eyes
 - Ponctiform cortical cataract - right eye
 - Posterior uveitis with partial ventral bullous retinal detachment, choroiditis, intraretinal hemorrhage : Both eyes

TREATMENTS:
 1. Maxitrol gouttes 5ml (Quantité : 1)(N° de lot : 16B11FC)(Date Exp. : 2018-01-31)
 (REN: 0x) Apply one drop in both eyes 2 times a day until the re-evaluation.

Détail

Continue all medications until recheck unless otherwise noted

- If drops are used, only one drop per eye is needed per treatment.
- If both drops and ointments are used, instill the drop first, then the ointment.
- If two kinds of drops are given at the same time of day, space them apart by at least 3-5 min.

PROGNOSIS:
 - Eye integrity: Right: Good ; Left: Good
 - Vision: Right: guarded ; Left: Guarded

REEVALUATION:
 We recommend an appointment with an internal medicine veterinarian (Dr. Javard at the Centre vétérinaire DMV) to investigate the cause of the ocular condition:

Annuler

Visite ✕

Général Actes Produits Compte-Rendu1 Compte-Rendu2 **Fichiers attachés**

Titre	Date	Fichier	Taille	
Compte-Rendu VisiteNOUVEAU CAS 2016-08-12 14:1'	13/08/2016	Compte-Rendu_Visite_2016-08-12_f	15046	
fundus os	13/08/2016	172523_left2.jpg	524288	
fundus od	13/08/2016	172254_right2.jpg	524288	
echo os	13/08/2016	becky,aidonos_2016-8-12t17_20168	83364	
echo od	13/08/2016	becky aidon od.jpg	85040	
od	13/08/2016	dsc_4106.jpg	1141590	
os	13/08/2016	dsc_4102.jpg	895910	
aiden beky.pdf	12/08/2016	aiden beky.pdf	135013	

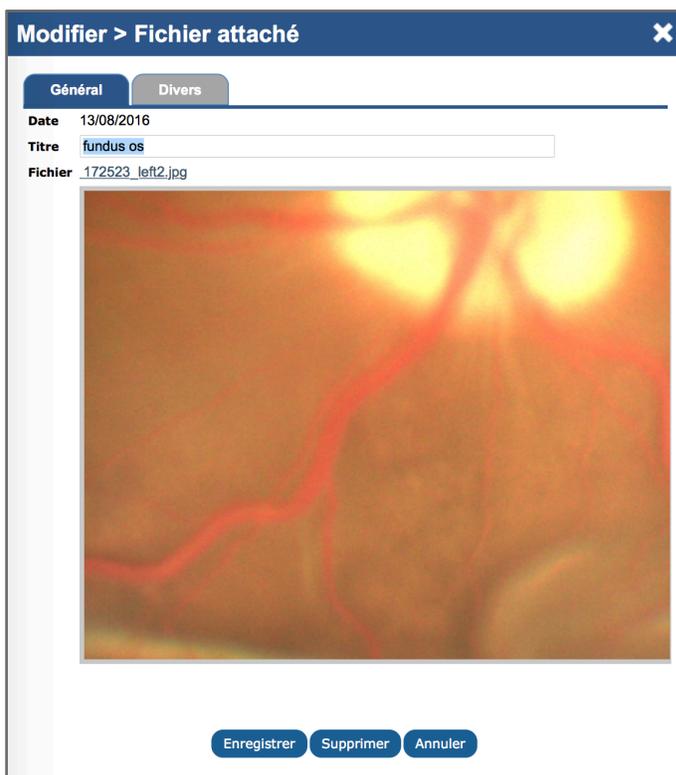
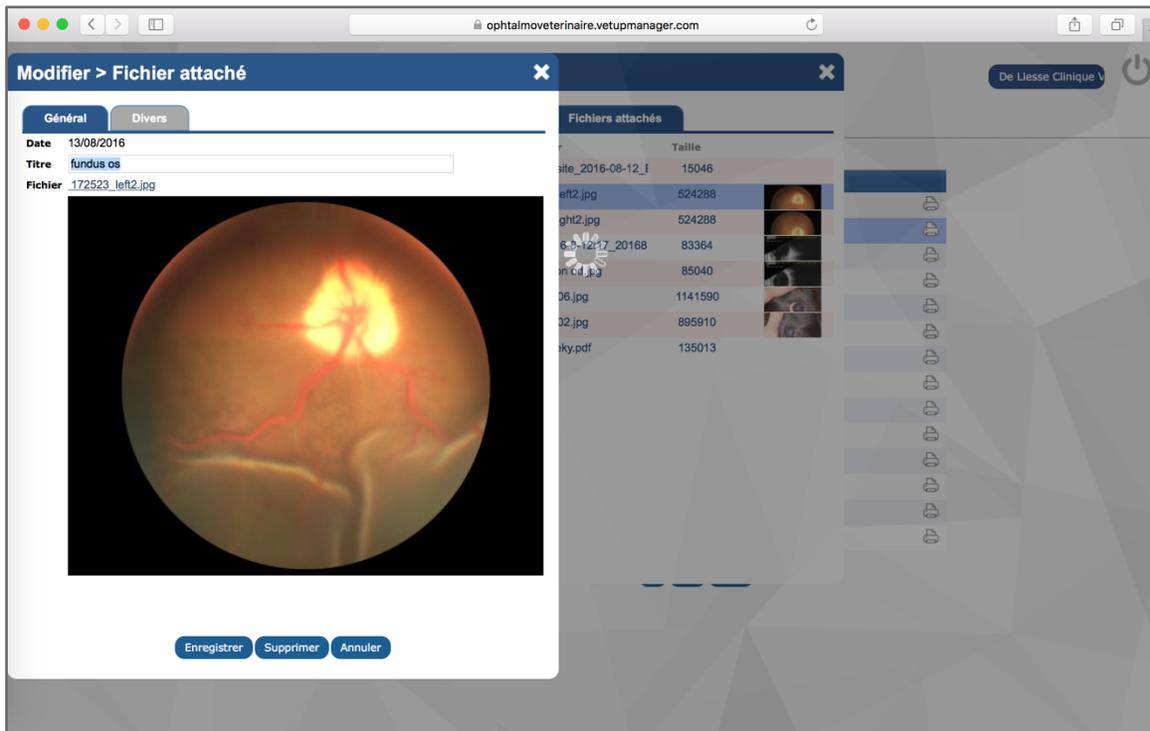
[Annuler](#)

Visite ✕

Général Actes Produits Compte-Rendu1 Compte-Rendu2 **Fichiers attachés**

Titre	Date	Fichier	Taille	
Compte-Rendu VisiteNOUVEAU CAS 2016-08-12 14:1'	13/08/2016	Compte-Rendu_Visite_2016-08-12_f	15046	
fundus os	13/08/2016	172523_left2.jpg	524288	
fundus od	13/08/2016	172254_right2.jpg	524288	
echo os	13/08/2016	becky,aidonos_2016-8-12t17_20168	83364	
echo od	13/08/2016	becky aidon od.jpg	85040	
od	13/08/2016	dsc_4106.jpg	1141590	
os	13/08/2016	dsc_4102.jpg	895910	
aiden beky.pdf	12/08/2016	aiden beky.pdf	135013	

[Annuler](#)

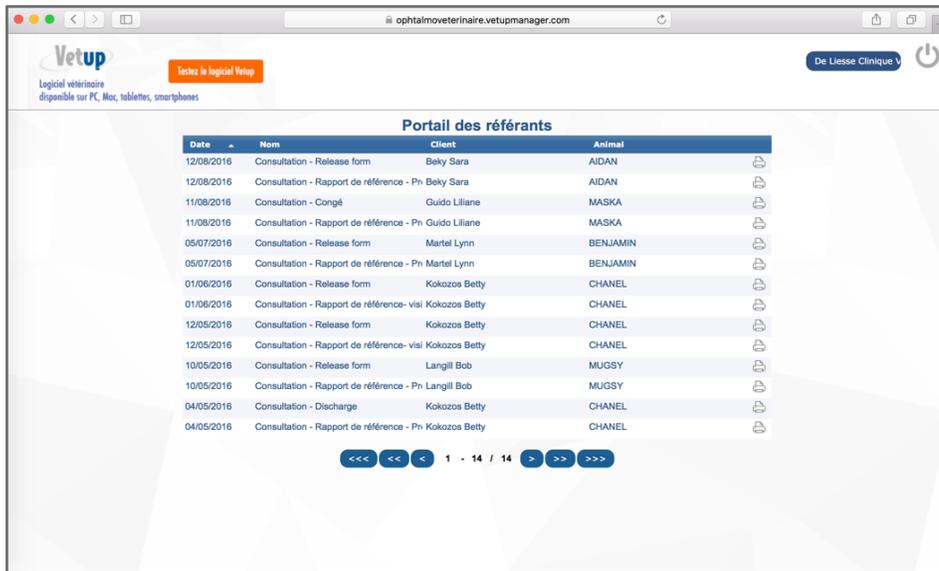


Astuce

En positionnant votre souris sur les images, vous pouvez obtenir un grossissement de la zone en question.

Changer votre mot de passe en 4 étapes simples

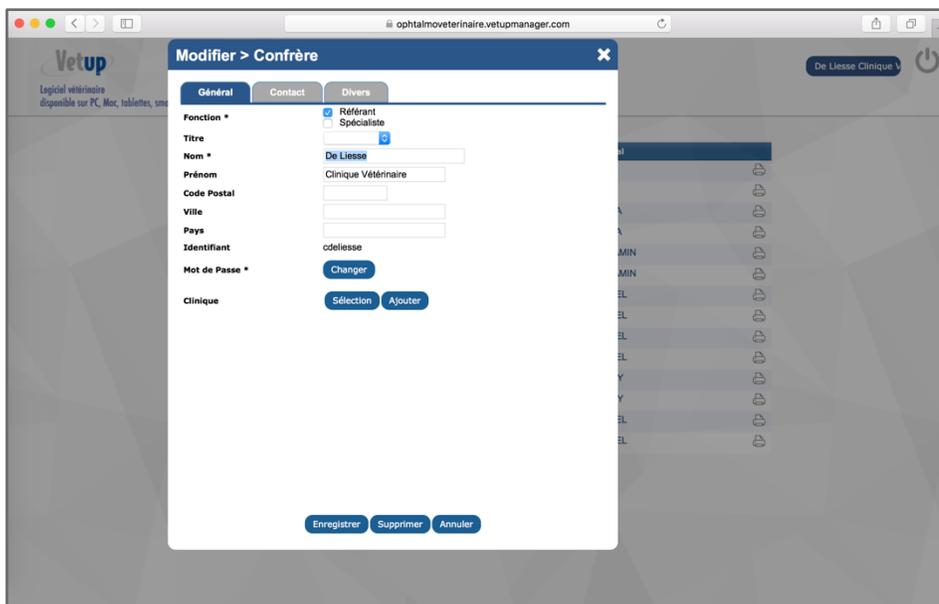
1. Rendez-vous sur la page qui liste toutes les visites de vos clients



The screenshot shows the 'Portail des référants' page in the Vetup application. It features a table with columns for Date, Nom, Client, and Animal. The table lists 14 entries of consultations and reports for various clients and animals. At the bottom of the table, there are navigation controls showing '1 - 14 / 14' and arrows for navigation.

Date	Nom	Client	Animal
12/08/2016	Consultation - Release form	Beky Sara	AIDAN
12/08/2016	Consultation - Rapport de référence - Pr Beky Sara	Beky Sara	AIDAN
11/08/2016	Consultation - Congé	Guido Liliane	MASKA
11/08/2016	Consultation - Rapport de référence - Pr Guido Liliane	Guido Liliane	MASKA
05/07/2016	Consultation - Release form	Martel Lynn	BENJAMIN
05/07/2016	Consultation - Rapport de référence - Pr Martel Lynn	Martel Lynn	BENJAMIN
01/06/2016	Consultation - Release form	Kokozos Betty	CHANEL
01/06/2016	Consultation - Rapport de référence- visi Kokozos Betty	Kokozos Betty	CHANEL
12/05/2016	Consultation - Release form	Kokozos Betty	CHANEL
12/05/2016	Consultation - Rapport de référence- visi Kokozos Betty	Kokozos Betty	CHANEL
10/05/2016	Consultation - Release form	Langill Bob	MUGSY
10/05/2016	Consultation - Rapport de référence - Pr Langill Bob	Langill Bob	MUGSY
04/05/2016	Consultation - Discharge	Kokozos Betty	CHANEL
04/05/2016	Consultation - Rapport de référence - Pr Kokozos Betty	Kokozos Betty	CHANEL

2. Cliquez sur le nom de votre établissement, dans l'onglet situé en haut à gauche de la page



The screenshot shows the 'Modifier > Confrère' form in the Vetup application. The form is divided into three tabs: 'Général', 'Contact', and 'Divers'. The 'Général' tab is active, showing fields for 'Fonction', 'Titre', 'Nom', 'Prénom', 'Code Postal', 'Ville', 'Pays', 'Identifiant', 'Mot de Passe', and 'Clinique'. The 'Mot de Passe' field has a 'Changer' button next to it. The 'Clinique' field has 'Sélection' and 'Ajouter' buttons. At the bottom of the form, there are 'Enregistrer', 'Supprimer', and 'Annuler' buttons.

3. Une fenêtre avec vos informations s'ouvrira, cliquez alors sur l'onglet **CHANGER** pour modifier votre mot de passe.

Modifier > Confrère

Général Contact Divers

Fonction * Référént Spécialiste

Titre

Nom * De Liesse

Prénom Clinique Vétérinaire

Code Postal

Ville

Pays

Identifiant cdeliesse

Mot de Passe * Ressaisir le mot de Passe

Changer

Clinique

Enregistrer Supprimer Annuler

4. Saisissez votre nouveau mot de passe deux fois... et surtout n'oubliez pas de cliquer sur enregistrer!